

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „ŠILUTĖS POLDERIAI“
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS, GAUTUS VIDINIŲ INFORMACIJOS
KANALŲ, TEIKIMO IR TVARKYMO APRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. gruodžio 7 d. Nr. V-75
Šilutė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu 2017 m. lapkričio 28 d. Nr. XIII-804:

1. *Tvirtinu* UAB „Šilutės polderiai“ informacijos apie pažeidimus, gautus vidinių informacijos kanalų, teikimo ir tvarkymo aprašą (pridedamas).
2. *Skiriu* kompetentingu subjektu personalo vadovę Inesą Budvytę.
3. *Pavedu* personalo vadovę supažindinti bendrovės darbuotojus.

Direktorius



Arūnas Jagminas

PATVIRTINTA
UAB „Šilutės polderiai“
Direktoriaus
Arūno Jagmino
2021m. gruodžio mėn. 7 d.
Nr. V-75

UAB „ŠILUTĖS POLDERIAI“ INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS, GAUTUS VIDINIŲ INFORMACIJOS KANALU, TEIKIMO IR TVARKYMO APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Šilutės polderiai“ (toliau – Bendrovė) informacijos apie gautus pažeidimus, gautus vidiniu informacijos kanalu, teikimo ir tvarkymo aprašo (toliau - Aprašas) tikslas – reglamentuoti informacijos teikimą vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu, pranešimo priėmimo, juose pateikiamos informacijos apie pažeidimą vertinimo, nagrinėjimo ir asmens informavimo tvarką.

2. Bendrovėje gauti pranešimai priimami, registruojami, nagrinėjami, pranešėjų apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

3. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. *Bendrovės darbuotojas* – pagal darbo sutartį Bendrovėje dirbantis asmuo;

3.2. *Kompetentinga institucija* – Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra.

3.3. *Kompetentingas subjektas* – Bendrovės direktorius, ar Bendrovės direktoriaus įsakymu paskirtas Bendrovės darbuotojas, ar darbuotojų grupė (komisija), kurie administruoja Bendrovės vidinius informacijos apie pažeidimus teikimo kanalus, nagrinėja jais gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą ir atlieka kitas jam numatytas funkcijas;

3.4. *Informacijos teikėjas* – asmuo, kurį su Bendrove sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (veiklos ar subrangos partneris ir pan.) ir kuris pateikia informaciją apie pažeidimą Bendrovėje;

3.5. *Pažeidimas* – Bendrovėje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus profesinės etikos normų pažeidimas ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kurį Informacijos tiekėjas sužino iš savo turimų ar turėtų darbo santykių arba sutartinių santykių su Bendrove;

3.6. *Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas* – Šiame Apraše nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus Bendrovėje teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra;

3.7. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II. NORMINĖS NUORODOS

4. Su Aprašu susiję teisės aktai:

4.1. Europos sąjungos bendrasis duomenų apsaugos reglamentas;

4.2. Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymas;

4.3. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymas;

4.4. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;

4.5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“.

III. INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS IR GARANTIJOS INFORMACIJOS TEIKĖJAMS

5. Apie pažeidimą vidiniu informacijos teikimo kanalu gali pranešti bet kuris asmuo, kurį su Bendrove sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai.

6. Informacija apie pažeidimus pateikiama raštu.

7. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, turi užpildyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto formos pranešimą (Aprašo 1 priedas). Pranešimo forma skelbiama Bendrovės interneto svetainėje www.polderiai.lt. Jeigu Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, nesilaiko pranešimo formos reikalavimo ir apie pažeidimą praneša laisvos formos pranešimu, pranešime būtina nurodyti 8 punkte nurodytą informaciją, pažymint, kad ši informacija teikiama vadovaujantis Įstatymu.

8. Pranešime asmuo turi nurodyti, kas, kada, koku būdu ir kokią pažeidimą padarė, daro ar rengiasi padaryti, dalyvauja ar dalyvavo darant pažeidimą, informacijos sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes, savo vardą, pavardę, gimimo datą, darbovietę, kitus kontaktinius duomenis korespondencijai gauti, ryšiui palaikyti. Jei įmanoma, pateikti bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius.

9. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, pranešimą Kompetentingam subjektui gali pateikti šiais būdais:

9.1. tiesiogiai atvykęs į Bendrovę, adresu Aukštumalės g. 5, Šilutė;

9.2. atsiųsdamas pranešimą paštu, šio Aprašo 9.1 papunktyje nurodytu adresu. Siunčiant pranešimą paštu po Bendrovės pavadinimu turi būti nurodoma žyma „UŽ KORUPCIJĄ ATSAKINGAM ASMENIUI ASMENIŠKAI“;

9.3. atsiųsdamas pranešimą elektroninio pašto adresu: pranesk.polderiai@gmail.com (informaciją apie pažeidimą gauna Bendrovė kompetentingas subjektas).

10. Informacijos teikėjas, išreikšdamas savo valią dėl pranešėjo statuso įgijimo, privalo nurodyti kad:

10.1. informaciją apie pažeidimą teikia vadovaudamasis Įstatymu;

10.2. nori, kad jam būtų taikomos Įstatymo nuostatos dėl pranešėjo statuso įgijimo, ar ne;

10.3. yra susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą.

11. Pranešimo formoje nurodyti Informacijos teikėjo duomenys yra reikalingi identifikuoti asmenį sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo ir yra saugomi vienerius metus nuo jų gavimo dienos.

12. Bendrovė užtikrina šias Įstatyme numatytas garantijas informacijos teikėjams:

12.1. Konfidencialumo užtikrinimas – bendrovė užtikrina informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens konfidencialumą, nepaisant tokios informacijos nagrinėjimo rezultatų. Bendrovė

neteikia informacijos teikėjo asmens duomenų tretiesiems asmenims, išskyrus Įstatyme nustatytus atvejus. Reikalavimas užtikrinti konfidencialumą netaikomas, kai informacijos teikėjas pateikia žinomai melagingą informaciją arba kai to jis paprašo raštu tiek informacijos pateikimo metu, tiek vėliau.

12.2. Draudimas daryti neigiamą poveikį asmenims, pateikusiems informaciją apie pažeidimus – prieš informacijos teikėją ir bendrovėje dirbančius jo šeimos narius dėl jo pateiktos informacijos apie pažeidimą nuo šios pateikimo dienos bendrovėje dirbantiems asmenims draudžiama taikyti bet kokias neigiamo poveikio priemones, tai yra atleisti jį iš darbo, perkelti į žemesnes pareigas ar kitą darbo vietą, bauginti, priekabauti, diskriminuoti, grasinti susidoroti, apriboti karjeros galimybes, sumažinti darbo užmokestį, pakeisti darbo laiką, kelti abejones dėl kompetencijos, perduoti neigiamą informaciją apie jį tretiesiems asmenims arba taikyti bet kokias kitas neigiamo poveikio priemones.

12.3. Įstatyme ir tvarkos apraše nurodytos garantijos taikomos ir tais atvejais, kai informacijos teikėjas nėra pripažįstamas pranešėju Įstatymo numatyta tvarka.

IV. PRANEŠIMŲ PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

13. Kompetentingas subjektas gavęs informaciją apie pažeidimą, Vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu, tą pačią darbo dieną pranešimą užregistruoja Kompetentingo subjekto pildomame gautų dokumentų registre „Pranešimai apie pažeidimus“. Jei pranešimas pateikiamas ne darbo valandomis, šiame Aprašo punkte nurodytus veiksmus Kompetentingas subjektas atlieka kitą darbo dieną.

14. Siekiant užtikrinti informacijos teikėjo ir su juo susijusių duomenų konfidencialumą, dokumentas užregistruojamas, registro adresato skiltyje nurodoma KONFIDENCIALU.

15. Jeigu pranešimas pateikiamas tiesiogiai atvykus ar atsiunčiamas paštu į Bendrovę be nuorodos, kad jis adresuotas Atsakingam už korupciją asmeniui asmeniškai, dokumentų valdymo funkcijas atliekantis darbuotojas pranešimo neregistruoja Bendrovės gautų dokumentų žurnale, tačiau nedelsdamas jį nuskenuoja ir jo skaitmeninę kopiją persiunčia Kompetentingam subjektui šio Aprašo 9.3 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu, arba, jeigu pranešimas gautas Bendrovėje, perduoda jį Kompetentingam subjektui. Bendrovėje gautas pranešimo originalas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, perduodamas Kompetentingam subjektui.

16. Pranešimas, gautas kitu elektroninio pašto adresu (pvz., bendruoju Bendrovės elektroninio pašto adresu ir pan.), nei nurodyta šio Aprašo 9.3 papunktyje, neregistruojamas Bendrovės gautų dokumentų žurnale, tačiau nedelsiant (ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos) persiunčiamas Kompetentingam subjektui šio Aprašo 9.3 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu.

17. Aprašo 13 ir 14 punktuose nustatyta tvarka gautas ir (ar) persiųstas elektroniniu paštu pranešimas turi būti ištrintas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo persiuntimo Kompetentingam subjektui dienos.

18. Teisę susipažinti su informacijos teikėjo duomenimis turintys asmenys, prieš pradėdami vykdyti Įstatyme ir šiame tvarkos apraše numatytas funkcijas, yra supažindinami su atsakomybe už Įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytą pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, pasirašant konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas).

V. PRANEŠIME PATEIKTOS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMĄ VERTINIMAS, NAGRINĖJIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

19. Kompetentingas subjektas gavęs pranešimą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas, įvertina informacijos teikėjo pateiktos ir užregistruotos informacijos apie pažeidimą atitiktį. Įstatyme ir šio Aprašo 7, 8 punktuose nustatytiems reikalavimams. Nuo pranešimo gavimo momento užtikrina jį pateikusio asmens konfidencialumą ir imasi vertinti gautą informaciją apie pažeidimą.

20. Kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą, privalo:

20.1. užtikrinti, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokia teisė turintys ir informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys;

20.2. išlaikydamas Asmens pateikusių informaciją apie pažeidimą konfidencialumą, bendradarbiauti su Bendrovės darbuotojais, padaliniais, kompetentingomis institucijomis gaunant reikalingą informaciją galimo pažeidimo vertinimui;

20.3. Asmeniui, pateikusiam informaciją apie pažeidimą pageidaujant, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos, raštu jį informuoti apie tokios informacijos gavimo faktą;

20.4. patikrinęs pateiktą informaciją apie pažeidimą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos raštu pranešti Asmeniui apie jo pateiktos informacijos nagrinėjimo eigą arba atsisakymą šią informaciją nagrinėti;

20.5. išnagrinėjus asmens pateiktą informaciją, nedelsiant raštu pranešti asmeniui apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi arba planuojama imtis, nurodyti priimto sprendimo apskundimo tvarką;

20.6. konsultuoti asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, dėl jo teisių gynimo būdų ar priemonių, jei asmuo to prašo.

21. Kompetentingas subjektas, atlikęs informacijos apie pažeidimą vertinimą ir nustatęs, kad:

21.1. pranešime pateikta informacija priskirtina nagrinėti išimtinai Lietuvos Respublikos prokuratūros kompetencijai, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčia jį Lietuvos Respublikos prokuratūrai ir apie tai praneša pranešimą pateikusiam asmeniui;

21.2. iš pranešime nurodytos informacijos yra pagrindas manyti, kad galbūt buvo padarytas kitas, išimtinai Lietuvos Respublikos prokuratūros kompetencijai nepriskirtas nagrinėti, teisės aktų pažeidimas, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčia jį institucijai, įgaliotai tirti tokius pažeidimus, ir apie tai praneša pranešimą pateikusiam asmeniui.

22. Kompetentingas subjektas nenagrinėja pranešimų ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui, jeigu:

22.1. pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų;

22.2. pranešimas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija, yra abstrakti, paremta bendro pobūdžio teiginiais ar asmenine nuomone, kurios neįmanoma patikrinti;

22.3. asmuo į Kompetentingą subjektą kreipiasi pakartotinai, dėl tų pačių aplinkybių, kai prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą Apraše nustatyta tvarka buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas.

23. Kompetentingas subjektas, atlikęs informacijos apie pažeidimą vertinimą, priima vieną iš šių sprendimų:

23.1. persiunčia pranešimą pagal kompetenciją kitai institucijai, nustačius šio Aprašo 22.1–22.2 papunkčiuose nurodytas aplinkybes;

23.2. kreipiasi į Bendrovės direktorių už drausmės tyrimo atlikimo iniciavimą dėl Bendrovės darbuotojo galimai padaryto nusižengimo tyrimo;

23.3. atsisako nagrinėti pranešimą, jei yra bent vienas iš šio Aprašo 22 punkte nurodytų pagrindų. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

24. Jei informacija apie pažeidimą yra susijusi su kompetentingu subjektu, ji perduodama Bendrovės direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui. Jei informacija apie pažeidimą yra susijusi su Bendrovės direktoriumi ir (ar) Bendrovės valdybos nariais, informacija apie pažeidimą perduodama kompetentingai institucijai.

VI. ADMINISTRACIJOS IR BENDROVĖS DARBUOTOJŲ ATSAKOMYBĖ

25. Bendrovės darbuotojai, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo metu, tiek po jo. Už šių bei kitų Aprašo nuostatų pažeidimą Bendrovės darbuotojams taikoma įstatymuose numatyta atsakomybė.

26. Už vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo funkcionavimo užtikrinimą atsakingas Bendrovės direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Kompetentingas subjektas kartą per metus apibendrina informacijos apie pažeidimus gavimo, nagrinėjimo praktiką ir kaupia statistinius duomenis apie pranešimų skaičių, jų vertinimo rezultatus, apibendrintą informaciją apie pažeidimus, kurie buvo atskleisti remiantis asmenų pateikta informacija. Šiame Aprašo punkte nurodytą informaciją ir statistinius duomenis Kompetentingas subjektas teikia Bendrovės direktoriui.

28. Aprašas ir informacija apie Bendrovėje veikiančią vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą skelbiami Bendrovės interneto svetainėje adresu www.polderiai.lt.

29. Už Aprašo nuostatų laikymosi priežiūrą ir jose reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę bei jo peržiūrėjimą yra atsakingas Kompetentingas subjektas, kuris, įvertinęs Aprašo taikymo praktiką, LR teisės aktų pasikeitimus, esant poreikiui, inicijuoja Aprašo atnaujinimą.

30. Jei informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo negavo atsakymo arba Bendrovėje nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją arba šie veiksmai, Asmens pateikusių informaciją apie pažeidimą manymu, nebuvo veiksmingi, jis, vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir pateikti nustatytos formos pranešimą apie pažeidimą (Aprašo 1 priedas).

(Pranešimo apie pažeidimą forma)

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ FORMA

20 ___ m. _____ d.

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su įstaiga siejantys darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokią pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	

7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	
8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
9. Papildomos pastabos ir komentarai.	
10. Sutikimas pranešimą persiųsti kitai kompetentingai įstaigai:	
<input type="checkbox"/> Sutinku, kad mano asmens duomenys būtų perduoti kitai kompetentingai pranešimą nagrinėti įstaigai. <input type="checkbox"/> Nesutinku, kad mano asmens duomenys būtų perduoti kitai kompetentingai pranešimą nagrinėti įstaiga ¹ .	
<input type="checkbox"/> Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.	
<input type="checkbox"/> Pageidauju gauti Pranešėjo statusą pagal Lietuvos Respublikos Pranešėjų apsaugos įstatymą.	
Data	Parašas

¹ Nesutikus, kad asmens duomenys būtų perduoti kitai kompetentingai pranešimą nagrinėti įstaigai, pranešimas gali būti perduotas kitai kompetentingai pranešimą nagrinėti įstaigai be asmens duomenų

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

(data)
Šilutė

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas pareigas Bendrovėje, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nuostatomis, taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms ir tik teisės aktų numatyta tvarka ir atvejais.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Pranešėjų apsaugos įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nustatyta tvarka pateikusiai informacijai apie pažeidimą, duomenys ir kita ji tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą ir jį įgyvendinančius teisės aktus taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek Bendrovės viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti savo tiesioginiam vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką Bendrovėje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

5. Aš esu susipažinęs su Pranešėjų apsaugos įstatyme, jį įgyvendinančiuose teisės aktuose ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas, kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Pranešėjų apsaugos įstatyme, jį įgyvendinančiuose teisės aktuose ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytą pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)